

2013年8月22日

日本社会福祉学会第61回秋季大会
口頭発表分科会 口頭発表者 各位
ポスターセッション 発表者 各位
特定課題セッション発表者・コーディネーター 各位

日本社会福祉学会第61回秋季大会実行委員会
大会事務局長 岡田直人（北星学園大学）

日本社会福祉学会第61回秋季大会口頭発表に関するお知らせ

拝啓 残暑が厳しい毎日ですが、みなさまいかがお過ごしでしょうか？

第61回秋季大会まで1ヶ月を切り、大会実行委員会では、現在、準備に追われている最中です。

さて、大会の口頭発表分科会の発表者、ポスターセッションの発表者および特定課題セッションのコーディネーター・発表者の皆様に、下記のとおり、発表等に関するお知らせをいたしますので、注意してご覧くださいませようお願いします。

敬具

—記—

□ 大会ホームページに「発表時間と発表者一覧」などを公開します

1. 大会ホームページにおいて、8月23日(金)に「口頭発表・ポスター発表・特定課題セッション」の分科会配置、および分科会ごとの口頭発表者と発表時間をアップいたします。また、「口頭発表」の司会者・全体総括者についても、8月23日(金)に公開させていただきますのでご確認ください。
なお、大会ホームページにおける「発表要旨」の公開・閲覧も8月23日(金)に可能になります。
2. 研究発表の時間帯や発表者、会場を記載したプログラムは、大会当日に配布する冊子しかございませんので、事前に各自で大会ホームページをご確認し、必要であれば各自で印刷をしてください。
3. なお、発表のキャンセルやその他の理由で、発表時間や発表者、その他の変更の可能性は今後もあることが想定されます。「大会ホームページ」には直近のものを公開しておりますので、大会直前に再度ホームページでご確認ください。

□ 事前申込みをまだされていない方へ

1. すでに実行委員会事務局通信でお知らせしたように、参加申込みについては、7月31日(水)が事前申込み扱いになります。8月1日(木)以後もオンラインで「参加申込み」はできますが、**大会参加費が9千円となりますのでご注意ください**。登録完了後に「銀行振込」にて指定口座にお振り込みください。
2. 司会者や全体総括者、コーディネーターの方も大会参加申込み、参加費の支払いが必要ですので併せて手続きの方をよろしく願いいたします。

□ 既に大会参加の事前申込みをされた方へ

1. 事前参加申込みをされた会員のみなさまの中で、参加費等の未納者が多くおられます。ただし、8月1日(木)以後は、3月に送付いたしました「開催のご案内」P.7のとおり、大会参加費は9千円となります。払い込み額にご注意ください。
2. 司会者や全体総括者、コーディネーターの方も、参加費の支払いが必要ですのでよろしくお願いいたします。

□ 口頭発表・特定課題セッションの集合時間などについてお知らせします

1. 発表時間の10分前（口頭発表A：21日(土)は14時20分、口頭発表B：22日(日)は9時20分）までに会場の教室にお集まりください（会場の位置は大会当日の配布する冊子でご確認ください）。出欠と当日配布資料（80部）を確認いたします。また、司会者・全体総括者・コーディネーターの方との間で簡単に打ち合わせを行ないます。
2. 当日配布する冊子に記載しておりますが、報告は15分、質疑応答は10分です。タイムキーパーは司会者が兼務し、ベルは12分で1ベル、15分で2ベルとなります。
第3報告が終了したら10分間の休憩となります。また、第5報告（分科会によっては第4報告）の終了後に15分間の「全体討議」の時間となります。
3. 大変恐縮ですが、発表者は、分科会の開始から終了までの間、当該教室にお留まりください。途中で退席された場合は「発表不成立」となります。
4. 当日配布資料がある方は、各自80部印刷してご持参をお願いします。配布資料が不足しても大会事務局で追加印刷等の対応はできませんので、ご注意ください。
5. 当日配布資料も「日本社会福祉学会研究倫理指針」に基づいて作成してください。事例等の発表にあたっては、人名、地名、職場名、学校名等の固有名詞は使用しないでください。
6. 当日配布資料について、司会者、全体総括者、あるいは特定課題セッションのコーディネーターが「研究倫理の点から配布するのは望ましくない」と判断した場合は回収させていただきます。その旨、あらかじめご承知おきください。
7. 口頭発表者および特定課題セッション・コーディネーターの方は、大会ホームページの「氏名・所属・発表タイトル」について、公開され次第に各自でご確認ください。もし誤っている場合は、誠に申し訳ありませんが、「ガリレオ学会業務情報化センター」にメールにてお知らせください。

□ ポスター発表の方法についてお知らせします

1. 大会ホームページで、ご自分の時間が「ポスター発表A（21日(土)14時30分から）」、または「ポスター発表B（22日(日)9時30分から）」のどちらであるかをご確認ください。
2. ポスター発表を掲示する「板」は、縦（高さ）210cm、横90cmの1枚板で、脚はなく地面まで板ですので、あまり下までに掲示すると見えなくなります。ご注意ください。
なお、最上部に縦20cm×横90cmの大きさで、「タイトル・氏名（所属）」を掲示してください。
文字サイズは24ポイント以上にして下さい。
3. ポスター発表の時間
(1) 掲示して頂く時間　【この時間内に掲示してください。画鋲は用意してあります】

- ポスター発表A 14:00～14:30 ポスター発表B 9:00～9:30
- (2) 発表者集合時間 [出席確認と当日配布資料の確認をいたします]
- ポスター発表A 14:30 ポスター発表B 9:30
- (3) 掲示時間
- ポスター発表A 14:30～17:00 ポスター発表B 9:30～12:00
- (4) 質疑応答時間 [各自のポスター前に待機してください]
- ポスター発表A 15:30～16:30 ポスター発表B 10:30～11:30
- (5) ポスター撤収時間 [必ずこの時間内に撤収してください]
- ポスター発表A 17:00～17:30 ポスター発表B 12:00～12:30

4. 発表者は指定した「掲示して頂く時間」内に掲示し、「集合時間」「質疑応答時間」に待機していることでもって「発表成立」となります。
5. 当日配布資料がある方は、各自印刷して持参してください。印刷部数は各自ご判断ください。
6. ポスターの掲示物、当日配布資料は「日本社会福祉学会研究倫理指針」に基づいて作成してください。事例等の発表にあたっては、人名、地名、職場名、学校名等の固有名詞は使用しないでください。
7. ポスターの掲示物や当日配布資料ですが、大会実行委員が「研究倫理の点から配布するのは望ましくない」と判断した場合は、その場での修正もしくは回収させていただきます。その旨、あらかじめご承知おきください。
8. 発表者は、大会ホームページの「氏名・所属・発表タイトル」について、公開され次第に各自でご確認ください。もし誤っている場合は、誠に申し訳ありませんが、「ガリレオ学会業務情報化センター」(Fax: 03-5907-6364、E-mail: taikai.jsssw@ml.gakkai.ne.jp)にご連絡ください。
9. ポスター撤収時間以降に放置されているポスターは、大会事務局で処分させていただきます。

□ 合理的配慮についてご協力のお願い

1. 障害のある会員が、当該分科会等に参加されることもあります。要約筆記については事前に申し込みをしていただくことになっていきますので、要約筆記の希望があった分科会等については、合理的配慮についてのお願い(ガイドライン)を、別途、差し上げることになります。大会までに目をお通しいただき、内容についてご理解賜りますようお願い申し上げます(大会ホームページにプログラムがアップされて以降に要約筆記者の参加希望を確認します。それから、分科会の全体総括者・司会者・口頭発表者、または特定課題セッションのコーディネーター・口頭発表者にガイドラインをお届けする予定です)。
2. 口頭発表の原稿について、可能であればその写しを事前にご提供いただければ、要約筆記の作業を円滑にする上で大きな助けになります。該当分科会の口頭発表者には是非ともご理解とご協力をお願いできれば幸いです。
3. 口頭発表および特定課題セッションについては、当日に、分科会の司会者、全体総括者および各口頭発表者(特定課題セッションの場合はコーディネーターと各口頭発表者)を交えた事前打ち合わせをしていただきますが、その際に、このガイドラインの中身を再度、ご確認賜われれば幸いに存じます。

最後に

研究発表の時間帯や会場といった詳細なプログラムは、各自で大会ホームページをご確認ください。
また、大会要旨集（CD-ROM版）の事前送付もございませんので、お気をつけください。

発表や参加費の払い込み状況等、各種のお問い合わせ先は、「株式会社ガリレオ 学会業務情報化センター」になります。

ガリレオ学会業務情報化センター

Fax : 03-5907-6364

E-mail : taikai.jsssw@ml.gakkai.ne.jp